



MINISTERUL JUSTIȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA

ORDIN

mun. Chișinău

„25” octombrie 2024

Nr. 320

Cu privire la aprobarea Regulamentului-tip privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune

În temeiul art. 31 alin. (7) al Legii nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art. 537), Hotărârii Guvernului nr. 827/2010 privind organizarea și funcționarea organelor de probațiune (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 166-168, art. 907), pct. 9 sbp. 11) din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 698/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 335-339, art. 824),

ORDON:

1. Se aprobă:

1.1. Regulamentul-tip privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor teritoriale a Inspectoratului Național de Probațiune, conform anexei nr. 1.

1.2. Structura subdiviziunilor teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune, conform anexei nr. 2.

2. Ordinul ministrului justiției nr. 328/2019 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor teritoriale ale Inspectoratului Național de probațiune, se abrogă.

3. Prezentul ordin se aduce la cunoștința Inspectoratului Național de Probațiune.

Ministru

Veronica MIHAILOV-MORARU

REGULAMENT-TIP
privind organizarea și funcționarea
subdiviziunilor teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul-tip privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, atribuțiile, drepturile, precum și organizarea activității acestora.

2. Subdiviziunile teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune (în continuare - subdiviziunile teritoriale) sunt inspectoratele regionale de probațiune (cu statut de serviciu) care activează teritorial și birourile de probațiune (cu statut de direcție generală, direcție și serviciu) care activează în circumscripția teritorială a inspectoratului regional de probațiune.

3. În exercitarea funcțiilor și atribuțiilor sale, organele de probațiune cooperează cu alte autorități și instituții publice sau private, organizații necomerciale, întreprinderi sociale și de inserție, prestatori de formare profesională, persoane fizice și juridice și alți parteneri de dezvoltare, care au capacitatea de a contribui la adaptarea și reintegrarea socială a subiecților probațiunii. În cadrul Inspectoratului Național de Probațiune pot fi create comisii, consilii și grupuri de lucru pentru examinarea și soluționarea unor probleme specifice.

4. În activitatea sa, subdiviziunile teritoriale se conduc de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr. 8/2008 cu privire la probațiune, de Hotărârea Guvernului nr. 827/2010 privind organizarea și funcționarea organelor de probațiune și de alte acte normative.

II. Misiunea, atribuțiile și drepturile subdiviziunilor teritoriale

5. Inspectoratul regional de probațiune are misiunea de a organiza, coordona și supraveghea activitatea de probațiune desfășurată de către birourile de probațiune din circumscripția teritorială a sa.

6. În scopul realizării misiunii sale, inspectoratul regional de probațiune exercită următoarele atribuții:

6.1. coordonează activitatea de probațiune la nivel regional, planifică și asigură derularea programelor de probațiune prin gestionarea resurselor financiare și umane, în modul stabilit prin ordinul directorului Inspectoratului Național de Probațiune;

6.2. asigură funcționarea centrelor de reabilitare socială din circumscripția sa;

6.3. conlucrează cu instituțiile publice și asociațiile obștești regionale în domeniul probațiunii;

6.4. promovează imaginea organelor de probațiune și rezultatele activității la nivel local și regional prin elaborarea unor materiale informative, organizarea și participarea la conferințe regionale, participarea la emisiuni televizate și radio;

6.5. exercită supravegherea și evaluarea activității birourilor de probațiune, a centrelor de reabilitare socială din circumscripția sa;

6.6. efectuează controlul asupra activității din cadrul birourilor de probațiune din circumscripția respectivă și raportează rezultatele controlului către directorul Inspectoratului Național de Probațiune, cu prezentarea recomandărilor de înlăturare a deficiențelor identificate și de îmbunătățire a activității birourilor de probațiune;

6.7. examinează petiții, conform competenței atribuite;

6.8. exercită și alte atribuții, conform legislației.

7. Biroul de probațiune are misiunea de evaluare, control, asistență și consiliere a subiecților probațiunii, în vederea resocializării și reintegrării în societate, prevenirii recidivei și asigurarea protecției comunității.

8. În scopul realizării misiunii sale, biroul de probațiune exercită următoarele atribuții:

8.1. asigură executarea pedepselor penale neprivative de libertate sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității, privare de dreptul de a ocupa o anumită funcție sau de a exercita o anumită activitate, privare sau anularea dreptului de a conduce mijloace de transport;

8.2. asigură executarea sancțiunii contravenționale sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității, privare de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate;

8.3. exercită controlul persoanelor liberate de răspundere și pedeapsă penală;

8.4. asigură executarea măsurilor de constrângere cu caracter educativ;

8.5. acordă asistență și consiliere subiecților probațiunii la cererea acestora;

8.6. întocmește referate prezentințiale de evaluare psihosocială a personalității la demersul organului de urmărire penală, al procurorului sau al instanței de judecată și acordă asistență psihosocială la etapa prezentințială;

8.7. implementează programe probaționale;

8.8. încheie acorduri cu subiecții probațiunii pentru acordarea asistenței postpenitenciare;

8.9. desfășoară activități de pregătire pentru liberare a deținuților;

8.10. conlucrează cu organele de drept, autoritățile și instituțiile publice, organizațiile guvernamentale și neguvernamentale;

8.11. promovează imaginea sistemului de probațiune;

8.12. exercită și alte atribuții, conform legislației.

9. Subdiviziunile teritoriale dispun de următoarele drepturi:

9.1. să solicite de la autoritățile administrației publice centrale și locale, organizațiile neguvernamentale, de la persoanele fizice și juridice informații necesare pentru desfășurarea activităților de probațiune;

9.2. să organizeze și să participe la diverse seminare, conferințe, evenimente în domeniul probațiunii;

9.3. să aibă acces în penitenciare, în inspectoratele de poliție, procuratură, în autoritățile administrației publice centrale și locale în scop de exercitare a atribuțiilor de serviciu;

9.4. să primească orice informație relevantă despre subiectul probațiunii în limitele atribuțiilor de serviciu;

9.5. să se familiarizeze cu dosarele penale și contravenționale ale subiecților probațiunii;

9.6. alte drepturi prevăzute de lege.

III. Organizarea activității subdiviziunilor teritoriale

10. Inspectoratele regionale de probațiune se constituie în trei regiuni teritoriale ale Republicii Moldova: nord, centru și sud.

11. În circumscripția teritorială a fiecărui inspectorat regional de probațiune activează birouri de probațiune, stabilite conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 827/2010 privind organizarea și funcționarea organelor de probațiune.

12. Inspectoratul regional de probațiune este condus de un șef, numit și eliberat din funcție de directorul Inspectoratului Național de Probațiune, în conformitate cu legislația.

13. Șeful Inspectoratului regional de probațiune are următoarele atribuții:

13.1. organizează, coordonează și supraveghează activitatea inspectoratului regional de probațiune și este responsabil de îndeplinirea atribuțiilor acestuia;

13.2. asigură executarea legislației, ordinelor și dispozițiilor directorului Inspectoratului Național de Probațiune în domeniile ce țin de competența de activitate;

13.3. prezintă Inspectoratului Național de Probațiune rapoarte cu privire la activitatea din circumscripția respectivă;

13.4. asigură colaborarea cu administrația publică, asociațiile obștești, precum și cu mass-media regională;

13.5. emite ordine și dispoziții privind organizarea activității birourilor de probațiune și a centrelor de reabilitare socială din circumscripția sa;

13.6. planifică și organizează implementarea programelor de probațiune la nivel regional;

13.7. stabilește parteneriate cu prestatori de servicii la nivel regional și, după caz, propune Inspectoratului Național de Probațiune contractarea serviciilor sociale, educaționale, vocaționale, medicale și psihologice pentru subiecții probațiunii;

13.8. sesizează Inspectoratul Național de Probațiune despre abaterile disciplinare depistate, conform legislației în domeniu;

13.9. poartă răspundere pentru organizarea lucrului în cadrul circumscripției conduse și pentru rezultatele obținute;

13.10. exercită și alte atribuții, conform legislației.

14. Birourile de probațiune asigură activitatea nemijlocită în domeniul probațiunii, în conformitate cu actele normative.

15. Biroul de probațiune este condus de șef care este numit în funcție și eliberat din funcție de directorul Inspectoratului Național de Probațiune. Șeful biroului de probațiune este concomitent și consilier de probațiune.

16. Șeful biroului de probațiune are următoarele atribuții:

16.1. exercită controlul asupra executării juste și la timp a documentelor de către consilierii de probațiune și poartă răspundere personală pentru îndeplinirea funcțiilor ce-i revin;

16.2. distribuie documentele consilierilor de probațiune și pune executarea acestora în sarcina mai multor consilieri de probațiune;

16.3. asigură efectuarea lucrărilor de secretariat și integritatea documentelor;

16.4. participă nemijlocit la executarea documentelor, exercitând în acest caz atribuțiile consilierului de probațiune;

16.5. efectuează controlul asupra executării corecte și oportune a pedepselor penale neprivative de libertate, prezentării referatelor presentențiale de evaluare psihosocială a personalității, îndeplinirii cerințelor de evidență și supraveghere a persoanelor liberate de pedeapsă penală, precum și executării măsurilor de constrângere cu caracter educativ;

16.6. aflate sub conducerea sa;

16.7. asigură respectarea prevederilor legislației, precum și îndeplinirea indicațiilor și instrucțiunilor organelor ierarhic superioare;

16.8. poartă răspundere pentru organizarea lucrului în cadrul biroului de probațiune condus și pentru rezultatele obținute.

17. Activitatea birourilor de probațiune este organizată conform direcțiilor de activitate:

17.1. probațiunea presentințială și juvenilă;

17.2. probațiunea sentențială în comunitate, penitenciară și postpenitenciară;

17.3. monitorizarea executării pedepsei cu munca neremunerată în folosul comunității și a altor pedepse alternative detenției.

I. STRUCTURA

Inspectoratului regional de probațiune (cu statut de serviciu)

Conducere

Specialist principal/specialistă principală

II. STRUCTURA

Biroului de probațiune (cu statut de direcție generală)

Conducere

Subdiviziunea structurală supraveghere și pedepse complementare

Subdiviziunea structurală pedepse comunitare

Subdiviziunea structurală programe probaționale, minori și activitate presentențială

Secția evidență și sistematizare a documentelor executorii

III. STRUCTURA

Biroului de probațiune specializat (cu statut de direcție)

Conducere

Subdiviziunea structurală supraveghere și pedepse complementare

Subdiviziunea structurală pedepse comunitare

Subdiviziunea structurală programe probaționale, minori și activitate presentențială

IV. STRUCTURA

Biroului de probațiune (cu statut de direcție)

Conducere

Consilier de probațiune/consilieră de probațiune

V. STRUCTURA

Biroului de probațiune (cu statut de serviciu)

Conducere

Consilier de probațiune/consilieră de probațiune