



Ministerul Justiției al Republicii Moldova
INSPECTORATUL NAȚIONAL DE PROBAȚIUNE

ORDIN
mun. Chișinău

„13.” iunie 2025

Nr. 121

**Cu privire la stabilirea raporturilor juridice
privind prelucrarea datelor cu caracter
personal în cadrul subdiviziunilor interioare
și teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune**

În scopul asigurării unui nivel adecvat de protecție a datelor cu caracter personal, a protecției drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, în special a dreptului la inviolabilitatea vieții intime, familiale și private, organizării acțiunilor de prevenire a încălcării legislației din domeniu, și realizării prevederilor art. 20 alin. (1) lit. a), c), o), q), art. 26 alin. (2), art. 29 alin. (2) din Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR), art. 12, art. 13 din Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, în temeiul pct. 13 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea organelor de probațiune, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 827/2010,

ORDON:

1. Prezentul ordin stabilește regulile generale privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul subdiviziunilor interioare și teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune.

2. Prevederile prezentului ordin se aplică personalului din cadrul subdiviziunilor interioare și teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune, care prelucrează date cu caracter personal, pe suport de hârtie sau în format electronic, în scopul exercitării atribuțiilor de serviciu, ținând cont de următoarele principii, și anume:

- să prelucreze în mod legal, echitabil și transparent;
- în scopuri determinate, explicite și legitime;
- în mod adecvat, relevant și limitat la ceea ce este necesar;
- corect și actualizat, datele inexacte sau incomplete din punctul de vedere al scopului pentru care sunt colectate și ulterior prelucrate se șterg sau se rectifică;
- păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate doar pe durata necesară;
- protejate împotriva accesului neautorizat, pierderii sau distrugerii;
- datele cu caracter personal prelucrate trebuie să fie: stocate într-o formă care să permită identificarea subiecților datelor cu caracter personal pe o perioadă care nu va depăși durata necesară atingerii scopurilor pentru care sunt colectate și ulterior prelucrate.

3. Toate prelucrările datelor cu caracter personal, efectuate de către personalul responsabil (*ex:șef/consilier/specialist*), stocate în sistemele informaționale se înregistrează în **Registrul de evidență a prelucrărilor datelor cu caracter personal**, care se deține în format electronic și/sau manual, deținut și completat în cadrul fiecărei subdiviziuni și conține următoarele rubrici:

- 1) numărul de ordine;
- 2) data și ora exactă a accesării/prelucrării datelor cu caracter personal;
- 3) datele detaliate ale subiectului supus prelucrării datelor cu caracter personal;
- 4) justificarea, scopul, temeiul și necesitatea accesării/prelucrării datelor cu caracter personal;
- 5) denumirea sistemului, datele căruia au fost prelucrate;
- 6) volumul exact al datelor cu caracter personal supuse prelucrării;
- 7) volumul exact al datelor cu caracter personal ce au fost extrase sau imprimare;
- 8) locul stocării/păstrării datelor cu caracter personal extrase sau imprimare;
- 9) nota despre aplicarea art. 15 alin. (1) din Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
- 10) motivarea necesității aplicării art. 15 alin. (1) din Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal (în cazul aplicării acesteia);
- 11) semnătura utilizatorului.

La Registrul de evidență a prelucrărilor datelor cu caracter personal se anexează cererile pentru dezvăluirea datelor cu caracter personal.

4. Prelucrarea categoriilor speciale de date cu caracter personal se interzice, cu excepția următoarelor cazuri, în care:

- a) subiectul datelor cu caracter personal și-a dat consimțământul.
- b) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sau drepturilor specifice ale operatorului în domeniul dreptului muncii, cu respectarea garanțiilor prevăzute de lege și ținându-se cont de faptul că o eventuală dezvăluire către un terț a datelor cu caracter personal prelucrate în acest scop poate fi efectuată numai dacă există o obligație legală în acest sens;
- c) prelucrarea este necesară pentru protecția vieții, integrității fizice sau a sănătății subiectului datelor cu caracter personal ori a altei persoane, în cazul în care subiectul datelor cu caracter personal se află în incapacitate fizică sau juridică de a-și da consimțământul;
- d) prelucrarea este efectuată în contextul activităților legitime de către asociații obștești, partide și alte organizații social-politice, de către sindicate, asociații de patronat, organizații filozofice sau religioase, organizații cooperatiste necomerciale, cu condiția ca prelucrarea să se refere numai la membrii acestora sau la persoanele cu care acestea au contacte permanente în legătură cu scopurile lor și cu condiția ca datele să nu fie dezvăluite terților fără consimțământul subiecților datelor cu caracter personal;
- e) prelucrarea se referă la date făcute publice în mod voluntar și manifest de către subiectul datelor cu caracter personal;
- f) prelucrarea este necesară pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în justiție al subiectului datelor cu caracter personal;
- g) prelucrarea este necesară în scopul asigurării securității statului, al reducerii riscului de declanșare sau în cazul declanșării urgențelor de sănătate publică, cu condiția

ca aceasta să se efectueze cu respectarea drepturilor subiectului datelor cu caracter personal și a celorlalte garanții prevăzute de prezenta lege.

h) prelucrarea numărului de identificare de stat (*IDNP*) al persoanei fizice, sau a altor date cu caracter personal având o funcție de identificare de aplicabilitate generală poate fi efectuată în următoarele condiții:

- subiectul datelor cu caracter personal și-a dat consimțământul;
- prelucrarea este prevăzută în mod expres de legislație.

5. Excepțiile și restricțiile aplicate conform art. 15 din Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal se înregistrează de către personalul responsabil (*ex:șef/consilier/specialist*), în **Registrul de evidență a excepțiilor și restricțiilor aplicate**, care se deține în format electronic și/sau manual, deținut și completat în cadrul fiecărei subdiviziuni și conține următoarele rubrici:

- 1) numărul de ordine;
- 2) data și ora accesării;
- 3) denumirea sistemului, datele căruia au fost prelucrate;
- 4) datele depline ale subiectului prelucrării;
- 5) motivarea necesității aplicării excepțiilor/restricțiilor;
- 6) perioada de neinformare;
- 7) semnătura utilizatorului.

La Registrul de evidență a excepțiilor și restricțiilor aplicate, se anexează cererile pentru aplicarea excepțiilor și restricțiilor.

6. Colectarea datelor cu caracter personal se poate face direct de la subiectul datelor cu caracter personal sau prin alte surse legale cu respectarea drepturilor subiectului datelor cu caracter personal și instituirea unor măsuri adecvate de securitate a prelucrărilor.

7. Se interzice prelucrarea/stocarea/oferirea/transmiterea de copii a documentelor, precum și scrierea datelor cu caracter personal în diferite liste/acte de către subiectul de date, în alte scopuri decât cele expres prevăzute de lege.

8. Accesul în sediile/birourile ori spațiile unde sunt amplasate sistemele informaționale de date cu caracter personal va fi restricționat, fiind permis doar persoanelor care au autorizația necesară și doar în timpul orelor de muncă, conform listei și însemnelor corespunzătoare (insigne, ecusoane, cartele de identificare, cartele cu microprocesoare).

9. Agendele și/sau cărțile de telefoane în care se conțin indicii despre locul amplasării mijloacelor de prelucrare a datelor cu caracter personal nu vor fi accesibile persoanelor străine.

10. Stocarea datelor cu caracter personal pe suport magnetic, optic, laser, de hârtie sau alt suport al informației, pe care se creează, se fixează, se transmite, se receptionează, se pastrează sau, în alt mod, se utilizează documentul și care permite reproducerea acestuia, se asigură prin plasarea acestora în safeuri sau dulapuri metalice care se încuie și se sigilează.

11. Datele cu caracter personal stocate în Registrul de stat al populației și alte resurse informaționale principale de stat, se prelucrează în cazul în care această acțiune este motivată, întemeiată și legală.

12. Extragerea fișelor personale din sistemele automatizate se efectuează doar în cazurile excepționale.

13. La încheierea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal, efectuate cu consimțământul subiectului acestor date, în cazul în care nu există acordul pentru o altă destinație sau pentru o prelucrare ulterioară, acestea vor fi:

- 1) distruse;
- 2) transferate unui alt operator, cu condiția ca operatorul inițial să garanteze faptul că prelucrările ulterioare au scopuri similare celor în care s-a făcut prelucrarea inițială;
- 3) transformate în date anonime și stocate exclusiv în scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică.

14. Datele cu caracter personal pot fi dezvăluite în următoarele cazuri:

- 1) îndeplinirii unei obligații care îi revine operatorului conform legii;
- 2) prelucrării datelor cu caracter personal în activitățile de prevenire și investigare a infracțiunilor, punerii în executare a sentințelor de condamnare și al altor acțiuni din cadrul procedurii penale sau contravenționale în condițiile legii;
- 3) schimbului de date în condițiile legislației cu privire la schimbul de date și interoperabilitate;
- 4) manifestării de către subiectul datelor cu caracter personal a consimțământului expres și neechivoc pentru dezvăluirea datelor sale.

15. Dezvăluirea datelor cu caracter personal se poate face dacă este îndeplinită una dintre următoarele condiții:

- 1) există un acord (contract) sau, după caz, un document de cooperare care trebuie să cuprindă cel puțin temeiul legal al prelucrării și scopul acesteia, termenul maxim de prelucrare, drepturile și obligațiile părților, modalitățile de asigurare a securității prelucrărilor și de respectare a drepturilor persoanei vizate, precum și mențiunea că datele pot fi utilizate doar de beneficiar și numai în scopul pentru care au fost solicitate;
- 2) există o solicitare scrisă, care conține datele solicitate, temeiul legal, scopul și motivul prelucrării, precum și datele de identificare a solicitantului.

16. Dezvăluirea datelor cu caracter personal on-line se face numai prin intermediul rețelelor guvernamentale. Folosirea oricărei alte rețele de comunicare și socializare pentru transmiterea datelor cu caracter personal este interzisă.

17. Persoana care prelucrează date cu caracter personal, este obligată să informeze imediat conducătorul nemijlocit despre circumstanțele ce prezintă semne ale riscului de acces ilicit sau neintenționat, distrugere, modificare, blocare, copiere, răspândire, precum și ale altor acțiuni ilicite a datelor cu caracter personal sau despre orice situație în care a fost admisă prelucrarea, inclusiv accesarea/vizualizarea/imprimarea datelor cu caracter personal cu încălcarea normelor legale.

18. La acordarea accesului la sistemele de evidență a datelor cu caracter personal, utilizatorul semnează o declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor de protecție a acestor date conform modelului prevăzut în *anexa la prezentul Ordin*. Declarațiile se depun și se păstrează în cadrul Serviciului resurse umane. Utilizatorul poate prelucra date cu caracter personal doar și numai în timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu.

19. Serviciul tehnologii informaționale și digitalizare va asigura:

- procesul de monitorizare, coordonare și raportare privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul subdiviziunilor interioare și teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune;
- stabilirea scopurilor și mijloacelor de prelucrare a datelor cu caracter personal prevăzute în mod expres de legislație;
- acordarea asistenței informaționale și metodologică conducerii Inspectoratului Național de Probațiune, conducătorilor de subdiviziuni și întreg personalului în domeniul de competență;
- îndeplinirea și respectarea prevederilor și a termenelor prevăzute în prezentul ordin.

20. Conducătorii subdiviziunilor interioare și teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune vor asigura:

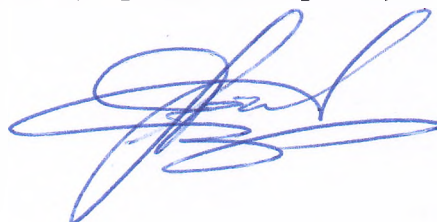
- aducerea la cunoștința efectivului subordonat a prevederilor prezentului ordin, contra semnătură;
- studierea prezentului ordin de către personalul din subordine în cadrul ședințelor de formare profesională internă;
- să asigure semnarea declarației de confidențialitate și să respecte instrucțiunile interne privind securitatea informației de către personalul care prelucrează date cu caracter personal;
- să prezinte Serviciului resurse umane, declarația de confidențialitate, semnată de fiecare persoană/angajat din subordine, în termen de 01 zi lucrătoare, de la luarea la cunoștință.
- executarea prezentului ordin.

21. Nerespectarea prevederilor prezentului ordin va atrage răspunderea disciplinară, civilă sau penală, după caz.

22. Prezentul ordin se publică pe pagina web a Inspectoratului Național de Probațiune www.probatune.gov.md, la compartimentul Acte normative care reglementează activitatea internă (*responsabilă Rohac I.*).

23. Prezentul ordin se aduce la cunoștința subdiviziunilor interioare și teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune, de către Secția management documente, comunicare și relații externe (*responsabil Popa A.*).

Director



Viorel SOCHIRCĂ

Anexă:
la Ordinul Directorului INP
Nr. _____ din _____ 2025

Declarație de confidențialitate privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a:

angajat/ă în funcția de:

în cadrul subdiviziunii:

Inspectoratul Național de Probațiune,

având acces, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la date cu caracter personal ale persoanelor aflate sub supravegherea altor persoane vizate sau angajații Inspectoratului Național de Probațiune.

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE URMĂTOARELE:

1. Mă angajez să păstrez **confidențialitatea** tuturor informațiilor cu caracter personal la care am acces.
2. Nu voi divulga, transmite sau face publice datele cu caracter personal fără o bază legală sau autorizare expresă.
3. Voi respecta toate **procedurile interne** privind protecția datelor și securitatea informației.
4. Mă angajez să informez **imediat** conducerea și responsabilul cu protecția datelor în cazul identificării unei breșe de securitate sau a unui incident de confidențialitate.

Data:

Semnătura: