



Inspectoratul Național de Probațiune

MD-2009, mun. Chișinău,  
str. V. Alecsandri 1,  
Tel/fax (373-22)280978

e-mail: probatiune@probatiune.gov.md



Centrul de Medicină Legală

MD-2025, mun. Chișinău,  
str. Vl. Korolenco 8,  
Tel (373-22)727933

e-mail: cancelaria.cml@cml.gov.md

*No. 01  
13 mai 2025*

## ACORD DE COLABORARE

### I. Părțile Acordului

- 1.1 **Inspectoratul Național de Probațiune** al Ministerului Justiției al Republicii Moldova, cu sediul în mun. Chișinău, str. V. Alecsandri 1, Republica Moldova, email: [probatiune@probatiune.gov.md](mailto:probatiune@probatiune.gov.md), reprezentat legal prin **Viorel SOCHIRCĂ, în calitate de director;**
- 1.2 **Centrul de Medicină Legală** al Ministerului Sănătății al Republicii Moldova, cu sediul în mun. Chișinău, str. Vl. Korolenco 8, Republica Moldova, email: [cancelaria.cml@cml.gov.md](mailto:cancelaria.cml@cml.gov.md), reprezentat legal prin **Vasile ȘARPE, în calitate de director.**

Denumite în continuare **Părți**, au convenit încheierea prezentului Acord de colaborare privind desfășurarea eficientă a activităților de interes public, în concordanță cu actele normative, pentru dezvoltarea și implementarea unor acțiuni comune, denumit în continuare Acord.

### II. Scopul acordului

- 2.1 Prezentul acord are ca scop stabilirea cadrului general de cooperare între Părți în vederea realizării următoarelor obiective:

#### Obiectivul 1

Cooperarea între părți în vederea desfășurării anumitor activități la derularea programului antialcoolic și antidrog.

#### Obiectivul 2

Cooperarea între părți în vederea asigurării executării pedepsei/sanțiunii sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității.

### **III. Obligațiile părților**

#### **3.1 Obligațiile privind Obiectivul 1 - Cooperarea în vederea desfășurării anumitor activități la derularea programului antialcoolic și antidrog.**

##### **3.1.1 Inspectoratul Național de Probațiune, prin intermediul Birourilor de probațiune se obligă:**

- a) să informeze participanții cu privire la: scopul programului, natura activităților desfășurate și condițiile de igienă și securitate;
- b) să asigure prezența la timp a participanților la sesiunile desfășurate în incinta Centrului;
- c) să prezinte setul de acte ale participanților la program: buletin de identitate, acord de participare, declarație de confidențialitate;
- d) să asigure participanții la program cu echipament de protecție individuală: mănuși, măști, halate;
- e) să monitorizeze conduita participanților pe parcursul derulării sesiunii;
- f) să asigure schimbul de diverse materiale informative (buclete, pliante), privind activitatea sistemului de probațiune;
- g) să informeze Centrul și să propună participarea la seminare, conferințe, training-uri privind programele probaționale organizate de Inspectorat.

##### **3.1.2 Centrul de Medicină Legală, prin intermediul subdiviziunilor sale, se obligă:**

- a) să desemneze personal responsabil de: coordonarea activității, instruirea participanților la program privind regulile de igienă și protecție, supravegherea directă pe durata activităților;
- b) să informeze participanții la programul probațional antialcool/antidrog cu privire la specificul activității Centrului de Medicină Legală;
- c) să asigure accesul participanților să asiste la efectuarea autopsiilor și cosmetizarea decedaților, victime ale accidentelor rutiere sau alte traumatisme grave similare;
- d) să implice participanții la program și să-i asigure cu cele necesare în activități auxiliare de activitate, precum: curățenia, dezinfecția încăperilor și suprafețelor din morgă, curățarea echipamentelor refolosibile, containerelor, transportarea gunoiului menajer la rampa de gunoi a instituției, etc.;
- e) să informeze Inspectoratul Național de Probațiune despre oricare nereguli, abateri de comportament sau situații neprevăzute;
- f) să promoveze și să susțină parteneriatul cu Inspectoratul Național de Probațiune în mass-media și pe site-ul instituției [www.probatune.gov.md](http://www.probatune.gov.md);
- g) să delege angajații Centrului pentru a participa la seminare, conferințe și instruirii organizate de Inspectoratul Național de Probațiune sau instituțiile partenere.

### **3.2 Obligațiile privind Obiectivul 2 - Cooperarea între părți în vederea asigurării executării pedepsei/sanțiunii sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității.**

#### **3.2.1 Inspectoratul Național de Probațiune, prin intermediul Birourilor de probațiune, se obligă:**

- a) Să explice modul și condițiile de executare a pedepsei, drepturile și obligațiile persoanelor condamnate;
- b) Să pună la dispoziția Centrului de Medicină Legală graficul de muncă, stabilit de comun acord cu condamnatul;
- c) Să exercite controlul privind modul și condițiile de executare a pedepsei de către condamnat la obiectul de lucru;
- d) Să țină evidența sumară a timpului lucrat de condamnat;
- e) Să ofere sprijin și consultanță Centrului de Medicină Legală în legătură cu aspectele ce țin de executarea muncii neremunerate;
- f) Să analizeze informațiile primite de la Centrul de Medicină Legală și să intervină conform prevederilor legale în cazul constatării unor nereguli în comportamentul persoanelor supravegheate, eschivării de la executarea pedepsei/sanțiunii sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității.

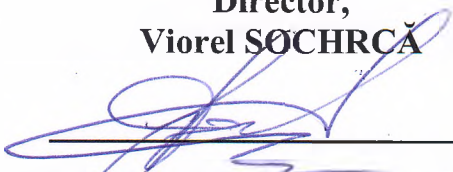
#### **3.2.2 Centrul de Medicină Legală, prin intermediul subdiviziunilor sale, se obligă**

- a) Să desemneze persoana responsabilă de organizarea muncii neremunerate în folosul comunității din cadrul Centrului de Medicină Legală;
- b) Să asigure cu echipament de protecție, precum și să familiarizeze subiectul probațiunii, sub semnătură cu regulile cu privire la tehnica securității muncii și normele de protecție a muncii corespunzător activităților ce urmează a fi prestate;
- c) Să asigure subiectul probațiunii cu instrumente de lucru necesare la executarea muncii;
- d) Să asigure supravegherea permanentă a activităților prestate de subiecții probațiunii pe durata executării muncii;
- e) Să consemneze zilnic, în scris, timpul de muncă lucrat, conform graficului de repartizare a orelor;
- f) Să informeze organul de probațiune despre: volumul de ore executat; eventualele absențe sau eschivări de la executarea muncii; abateri disciplinare sau alte comportamente necorespunzătoare;
- g) Să informeze în scris organul de probațiune în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 72 de ore, despre producerea unui accident de muncă cu implicarea condamnatului care execută pedeapsa;
- h) Să asigure condiții corespunzătoare desfășurării activității, în conformitate cu legislația muncii și normele de sănătate și securitate.

#### IV. Dispoziții finale

- 4.1 Părțile vor monitoriza implementarea prevederilor prezentului Acord și, la necesitate, vor propune modificări de îmbunătățire a acestuia;
- 4.2 Orice neînțelegere privind prezentul acord, inclusiv referitor la interpretarea, executarea sau încetarea lui, se va soluționa pe cale amiabilă;
- 4.3 Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în derularea prezentului Acord, în conformitate cu legislația specifică în vigoare;
- 4.4 Niciuna din părți nu are dreptul, fără acordul în scris al celeilalte părți, să folosească informațiile și documentele obținute, sau la care are acces în timpul executării acestui Acord, altfel decât pentru îndeplinirea obligațiilor ce revin din prezentul acord;
- 4.5 Părțile convin să mențină confidențialitate tot timpul după data încheierii acestui acord și după încetarea acestuia indiferent de cauză, și să nu dezvăluie, raporteze, facă publice, direct sau indirect, să nu transfere sau să folosească în scopuri personale sau ale terților, informații confidențiale primite sau obținute ca rezultat al încheierii sau executării acestui Acord, sau furnizate de către sau în numele unei părți;
- 4.6 Prezentul acord intră în vigoare la data semnării și acționează pe perioada implementării activităților prevăzute în acord.

**Inspectoratul Național de  
Probațiune  
Director,  
Viorel SOCHRCĂ**



Digitally signed by Sochirca Viorel  
Date: 2025.05.12 12:38:08 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**Centrul de Medicină Legală  
Director,  
Vasile SARPE**



Digitally signed by Sarpe Vasile  
Date: 2025.05.12 11:41:18 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

