



APROBAT

Andrei IAVORSCHI
(nume, prenume, semnătură, ștampilă)

2020

PROGRAM ANUAL DE VOLUNTARIAT

din cadrul Inspectoratului Național de Probațiune pentru anul 2020

| | |
|-----------------|--|
| Misiune: | <p><i>Implicarea voluntarilor în procesul de asigurare a organizării activității de probațiune, implementare a politicii statului în domeniul probațiunii.</i></p> <p>Obiectiv: <i>De contribuire la dezvoltarea instituției probațiunii în Republica Moldova prin perfecționarea și aplicarea riguroasă a cadrului normativ și prin consolidarea instituțională a organelor de probațiune.</i></p> |
| Valori: | <ul style="list-style-type: none">➤ <i>Responsabilitate;</i>➤ <i>Profesionalism;</i>➤ <i>Echitate și Demnitate;</i>➤ <i>Confidențialitate;</i>➤ <i>Colaborare și lucru în echipă.</i> |

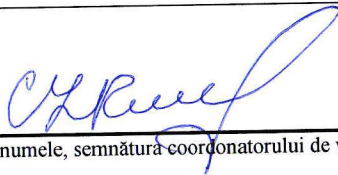
| Nr. | Obiective | Activitate | Termen de executare | Responsabil | Indicatori de rezultat |
|-----|-----------|------------|---------------------|-------------|------------------------|
| | | | | | |

| | | | | | |
|----|---|---|------------------|----------------------------|---|
| 1. | Obiectivul 1 | Activitatea 1.1 | <i>permanent</i> | Coordonatorul de voluntari | - Elaborarea Planului de acțiuni al Programului de voluntariat pentru anul 2020 elaborat și aprobat; - Domenii de activitate identificate. |
| | <i>Formarea echipei de voluntari în cadrul Inspectoratului Național de Probațiune</i> | <i>Pregătirea Inspectoratului Național de Probațiune pentru implicarea voluntarilor în cadrul subdiviziunilor interioare și teritoriale</i> | | | |
| | | Activitatea 1.2 <i>Recrutarea și selecția voluntarilor</i> | <i>permanent</i> | Coordonatorul de voluntari | - Numărul de mesaje elaborat pentru recrutarea voluntarilor; - numărul de aplicații; - numărul de persoane recrutate și selectate; - Nr. de anunțuri elaborate și publicate pe pagina web a Inspectoratului Național de Probațiune www.probatiune.gov.md și în rețelele de socializare. |

| | | | | | |
|----|---|---|----------|----------------------------|--|
| | | <p>Activitatea 1.2 <i>Întocmirea, păstrarea și completarea documentelor aflate la evidență cu privire la activitatea de voluntariat</i></p> | | | <ul style="list-style-type: none"> -Numărul formularelor de înscriere recepționate și analizate; -Numărul de ordine elaborate și aprobate; -Numărul de contracte încheiate. -Numărul de scrisori de recomandare întocmite și eliberate; -Numărul de dosare întocmite, completate; -Numărul de certificate nominale de voluntariat întocmite și eliberate -Numărul de carnete de voluntari solicitate. |
| 2. | <p>Obiectivul 2</p> <p><i>Familiarizarea voluntarului cu structura organizatorică a Inspectoratului Național de Probațiune și a subdiviziunii teritoriale, cu cadrul normativ care reglementează activitatea instituției</i></p> | <p>Activitatea 2.2 <i>Prezentarea cadrului normativ voluntarului implicat în organele de probațiune</i></p> | Prima zi | Coordonatorul de voluntari | <ul style="list-style-type: none"> - ghidul voluntarului; - regulamentul intern cu privire la implicarea voluntarilor; - clauza de confidențialitate; - acord de prelucrare a datelor cu caracter personal; - codul de etică al instituției; |

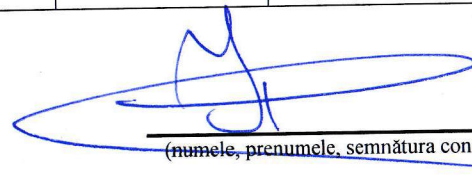
| | | | | | |
|----|--|--|-----------|--|--|
| 3. | Obiectivul 3 <i>Creșterea capacităților și profesionalizarea voluntarilor implicați în activitatea organelor de probațiune</i> | Activitatea 3.1 <i>Organizarea de instruire interne pentru voluntari</i> | permanent | Coordonatorul de voluntari Conducătorul subdiviziunii Supervizorul | <i>- Nr. de ordine întocmite cu privire la delegare și informarea voluntarilor despre locul și data desfășurării cursului de instruire;</i> <i>- Coordonarea cu șefii subdiviziunilor interioare și teritoriale privind necesitatea participării la instruire și selectarea voluntarilor.</i> |
| | | Activitatea 3.2 <i>Participarea activă la diverse evenimente</i> | | Coordonatorul de voluntari Conducătorul subdiviziunii Supervizorul | <i>- nr. de evenimente la care au fost implicați voluntarii;</i> <i>- nr. de voluntari implicați.</i> |
| | | Activitatea 3.3 <i>Monitorizarea activității voluntarului și a timpului de muncă</i> | permanent | Coordonatorul de voluntari Conducătorul subdiviziunii Supervizorul | <i>-nr. de supervizori desemnați pentru fiecare voluntar;</i> <i>- nr. de tabele de evidență a voluntarilor recepționate.</i> <i>- nr de fișe de supervizare a voluntarilor și a coordonatorului de voluntari recepționate;</i> |

| | | | | | |
|----|---|--|-----------|--|--|
| 4. | Obiectivul 4 <i>Evaluarea procesului de desfășurare a activității de voluntariat</i> | Activitatea 4.1 <i>Colectarea datelor care evaluează evoluția Programului de voluntariat și a instituției</i> | permanent | Conducătorul subdiviziunii Supervizorul Voluntarul | <ul style="list-style-type: none"> - Numărul de fișe de evaluare recepționate; - Numărul de interviuri realizate; - Numărul de chestionare de evaluare a Programului de voluntariat/a Coordonatorului de voluntari recepționate; - Numărul de chestionare de încetare a activității de voluntariat colectate. |
| 5. | Obiectivul 5 <i>Autoevaluarea Inspectoratului Național de Probațiune privind activitatea de voluntariat</i> | Activitatea 5.1 <i>Prezentarea informațiilor necesare Comisiei de certificare a instituțiilor gazdă a activității de voluntariat cu privire la rezultatele activității</i> | permanent | Coordonatorul de voluntari Conducătorul subdiviziunii | <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea anuală a raportului privind activitatea realizată cu prezentarea Comisiei de certificare a instituțiilor gazdă a activității de voluntariat până la 01 martie a fiecărui an; - Numărul de rapoarte colectate privind activitatea realizată din cadrul subdiviziunilor interioare și teritoriale. |



Liliana CRETU

(numele, prenumele, semnătura coordonatorului de voluntari al organizației/instituției)



Andrei IAVORSCHI

(numele, prenumele, semnătura conducătorului organizației/instituției)