

PLANUL DE ACȚIUNI
al INSPECTORATULUI NAȚIONAL DE PROBAȚIUNE
pentru anul 2018

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil	Executor
OBIECTIV 1: Monitorizarea activității birourilor de probațiune					
1.1. Organizarea și desfășurarea verificărilor planificate/inopinate a activității Birourilor de probațiune	1.1.1. Elaborarea și aprobarea Planului de activitate a Inspectoratelor regionale Nord, Centru, Sud pentru anul 2018	Planuri de activitate elaborate și aprobate	Trimestrul I	Mihai PLEȘCA Svetlana ZMEU Galina ONILA (IRP)	Mihai PLEȘCA Svetlana ZMEU Galina ONILA
	1.1.2. Efectuarea inspectărilor planificate/inopinate în birourile de probațiune	Număr de inspectări efectuate/ Nr. rapoartelor întocmite și prezentate	Trimestrul I – IV		
	1.1.3. Eficientizarea activității birourilor de probațiune	Propuneri / recomandări de îmbunătățire a activității; Raport întocmit și prezentat	Trimestrul II-IV		
1.2. Organizarea și desfășurarea ședințelor de bilanț a sistemului de probațiune privind rezultatele obținute pe parcursul anului 2018	1.2.1. Întocmirea agendei și Raportul de bilanț	Raport întocmit și prezentat conducerii	Trimestrul I –IV	Iurie MAHU (DAA)	Adriana LUCA (DAA)
		Publicarea raportului pe pagina web a INP			
1.3. Colectarea și analiza datelor potrivit indicatorilor dezagregați a subiecților de probațiune aflați în conflict cu legea penală	1.3.1. Sistematizarea, analiza și publicarea datelor privind numărul subiecților probațiunii aflați/luați/excluși (pe categorii) din evidența Birourilor de probațiune, pe pagina web a INP	Date privind subiecții probațiunii aflați în probațiune prezentate și publicate	Trimestrul I-IV		Adela SCLEARUC (DAA)

1.4. Organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului Coordonator al INP	1.4.1. Întocmirea agendei, procesului verbal și deciziei Consiliului Coordonator al INP	Agendă, proces verbal, decizie întocmită și prezentate conducerii Nr de ședințe organizate	Trimestrul I-IV		Iurie MAHU (DAA)
OBIECTIV 2: Monitorizarea, cercetarea și eficientizarea activității de probațiune					
2.1. Monitorizarea activităților de probațiune prezentințială în privința subiecților de probațiune	2.1.1. Analiză calitativă și cantitativă a referatelor prezentințiale de evaluare a personalității	Nr. referatelor analizate Propuneri de îmbunătățire a referatelor de evaluare formulate	Trimestrul II, IV	Alla SOROCEAN (DP)	Maria CREȚU (DP)
2.2. Monitorizarea implementării programelor probaționale pentru minorii și adulții aflați în evidența probațiunii	2.2.1. Evaluarea activităților de derulare a programelor probaționale	Nr. programelor probaționale implementate Nr. beneficiarilor participanți în programe Propuneri și recomandări formulate și înaintate Raport prezentat conducerii	Trimestrul II, IV		Ala JUVALĂ (DP)
2.3. Eficientizarea mecanismului de evaluare a riscului de recidivă a subiecților probațiunii	2.3.1. Sistematizarea și analiza datelor privind comiterea infracțiunilor repetat și stabilirea cauzelor care determină recidivarea subiecților de probațiune	Nr. rapoartelor de analiză întocmite și prezentate	Trimestrul II, IV		Alla JUVALA Victoria VILIDNIUC (DP)
	2.3.2. Organizarea atelierelor de lucru cu consilierii de probațiune privind pilotarea instrumentului de evaluare a riscului	Ateliere de lucru desfășurate	Trimestrul II, III		Maria CREȚU Victoria VILIDNIUC (DP)
	2.3.3. Implementarea instrumentului de evaluare a riscului de recidivă	Raport de analiză elaborat și prezentat	Trimestrul IV		Maria CREȚU Victoria VILIDNIUC (DP)
2.4. Elaborarea metodologiilor de lucru <i>(pct.2.2. Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de probațiune pentru anii 2016-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1015 din</i>	2.4.1. Elaborarea Ghidului consilierului de probațiune în activitatea de evaluare și planificare a activității de probațiune	Ghid elaborat	Trimestrul IV		Alla SOROCEAN (DP)
	2.4.2. Elaborarea Ghidului consilierului de probațiune în monitorizarea pedepselor	Ghid elaborat	Trimestrul IV		Alla SOROCEAN Alla JUVALA Victoria

01.09.2016)	comunitare				VILIDNIUC (DP)
	2.4.3. Elaborarea Ghidului consilierului de probațiune în utilizarea bazei de date	Ghid elaborat	Trimestrul IV		Valeriu MELINTE (SMETI)
	2.4.4. Elaborarea Ghidului consilierului de probațiune în activitatea psihologică	Ghid elaborat	Trimestrul IV		Maria CREȚU Victoria VILIDNIUC (DP)
	2.4.5. Elaborarea Ghidului consilierului de probațiune în activitatea de conlucrare cu comunitatea	Ghid elaborat	Trimestrul IV		Victoria VILIDNIUC Maria CREȚU (DP)
	2.4.6. Elaborarea Manualului operațional al consilierului de probațiune (concentrarea pe baza legislativă și metodică)	Manual elaborat	Trimestrul IV	Alla SOROCEAN (DP) Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Alla JUVALA Victoria VILIDNIUC (DP) Tudor POSTICA (DJ)
2.5. Extinderea aplicării monitorizării electronice. (pct.2.1.c.1. Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de probațiune pentru perioada anilor 2016-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1015 din 01.09.2016)	2.5.1. Evaluarea aplicării monitorizării electronice asupra categoriilor de persoane în conflict cu legea penală	Nr. sentințelor stabilite Nr. de subiecți monitorizați Raport de evaluare întocmit și prezentat	Trimestrul IV	Valeriu MELINTE (SMETI)	Valeriu MELINTE (SMETI)
	2.5.2. Achiziționarea echipamentelor necesare pentru monitorizarea electronică	Raport de analiză a necesităților elaborat Echipament achiziționat	Trimestrul I-II	Valeriu MELINTE (SMETI) Galena POPA (DL)	Valeriu MELINTE (SMETI) Galena POPA (DL)
	2.5.3. Crearea Centrului de Monitorizare Electronică	Raport de analiză a necesităților elaborat Centru creat	Trimestrul I-II	Valeriu MELINTE (SMETI) Galena POPA (DL)	Valeriu MELINTE (SMETI) Galena POPA (DL)

<p>2.6. Crearea mecanismelor de control a activității de probațiune (punctul 3.3, Planul de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a sistemului probațiunii pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărâre de Guvern Nr. 1015 din 01.09.2016)</p>	<p>2.6.1. Elaborarea și aprobarea unei Metodologii de control a activității de probațiune</p>	<p>Metodologie adoptată</p>	<p>Trimestrul II</p>	<p>Alla SOROCEAN (DP)</p>	<p>Alla SOROCEAN (DP)</p>
<p>2.7. Asigurarea unui control intern eficient pentru a verifica respectarea legislației la primirea, evidența, examinarea și soluționarea petițiilor. (Ordinul nr. 187 din 22.12.2014 emis de șeful OCP prin care a fost aprobat Regulamentul cu privire la soluționarea plângerilor referitoare la activitatea serviciului de probațiune)</p>	<p>2.7.1. Efectuarea controlului privind respectarea legislației în vigoare la primirea, evidența, examinarea și soluționarea petițiilor</p>	<p>Numărul de încălcări la primirea, evidența, examinarea și soluționarea petițiilor Procentul de adresări repetate ale petițiilor</p>	<p>Trimestrul I-IV</p>	<p>Vitalie RENIȚĂ (DJ)</p>	<p>Mihail TARPAN Tudor POSTICA (DJ)</p>
	<p>2.7.2. Întocmirea sesizărilor/rapoartelor conform legislației în vigoare</p>	<p>Numărul sancțiunilor aplicate</p>			
<p>2.8. Dezvoltarea învățământului Dual în activitatea de probațiune</p>	<p>2.8.1. Evaluarea nevoilor subiecților probațiunii cu privire la formarea profesională</p>	<p>Raport de analiză întocmit și prezentat</p>	<p>Trimestrul II</p>	<p>Alla SOROCEAN (DP)</p>	<p>Victoria VILIDNIUC (DP)</p>
	<p>2.8.2. Identificarea instituțiilor de învățământ profesional pentru promovarea învățământului dual</p>	<p>Numărul instituțiilor de învățământ profesional identificate</p>	<p>Trimestru III-IV</p>		
	<p>2.8.3. Coordonarea acțiunilor privind organizarea admiterii în învățământul profesional</p>	<p>Numărul subiecților instruiți</p>			

<p>2.9. Organizarea centrelor de reabilitare socială a persoanelor liberate din locurile de detenție (pct.2.1.a.2. Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de probațiune pentru perioada anilor 2016-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1015 din 01.09.2016)</p>	<p>2.9.1. Dotarea Centrelor de reabilitare socială a persoanelor liberate din locurile de detenție în zonele nord, centru, sud a țării</p>	<p>Raport de evaluare a necesităților elaborat și prezentat Centre dotate și amenajate</p>	<p>Trimestrul II-IV</p>	<p>Mihai PLEȘCA Svetlana ZMEU Galina ONILA (IRP) Galena POPA (DL)</p>	<p>Mihai PLEȘCA Svetlana ZMEU Galina ONILA (IRP) Galena POPA (DL)</p>
<p>OBIECTIV 3: Monitorizarea procesului de punere în executare a pedepselor penale și sancțiunilor contravenționale</p>					
<p>3.1. Monitorizarea procesului de executare a pedepsei penale/sancțiunii contravenționale sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității și privării de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate</p>	<p>3.1.1. Evaluarea și analiza mecanismelor de executare a pedepsei sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității și privării de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate</p>	<p>Nr. de rapoarte elaborate Recomandări metodologice înaintate</p>	<p>Trimestrul II, IV</p>	<p>Alla SOROCEAN (DP)</p>	<p>Alla SOROCEAN (DP)</p>
	<p>3.1.2. Analiza impactului pedepsei penale/sancțiunii contravenționale sub formă de muncă neremunerată în folosul comunității asupra comunității, condamnatului/ contravenientului</p>	<p>Nr. cazurilor de succes Raport întocmit</p>	<p>Trimestrul IV</p>		<p>Alla SOROCEAN (DP)</p>
<p>3.2. Realizarea unor studii pentru măsurarea impactului și eficienței activității de probațiune. (pct. 3.2.. Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de probațiune pentru anii 2016-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1015 din 01.09.2016)</p>	<p>3.2.1. Realizarea unui studiu privind riscul de recidivă și recidiva după probațiune</p>	<p>Studiu elaborat și publicat pe pagina web a Inspectoratului Național de Probațiune</p>	<p>Trimestrul IV</p>	<p>Alla SOROCEAN (DP)</p>	<p>Victoria VILIDNIUC Ala JUALĂ (DP)</p>
<p>3.3. Diversificarea modului de executare a muncii în folosul comunității</p>	<p>3.3.1. Înființarea atelierelor comunitare de executare a muncii în folosul comunității</p>	<p>Raport de evaluare a necesităților elaborat și prezentat Ateliere create și dotate</p>	<p>Trimestrul II-III</p>	<p>Mihai PLEȘCA Svetlana</p>	<p>Mihai PLEȘCA Svetlana</p>

<i>(pct. 2.1.b. Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de probațiune pentru anii 2016-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1015 din 01.09.2016)</i>				ZMEU Galina ONILA (IRP) Galena POPA (DL)	ZMEU Galina ONILA (IRP) Galena POPA (DL)
	3.3.2. Monitorizarea funcționării atelierelor comunitare de executare a muncii neremunerate în folosul comunității	Nr. rapoartelor de analiză întocmite și prezentate Nr. beneficiarilor implicați	Trimestrul I-IV	Mihai PLEȘCA Svetlana ZMEU Galina ONILA (IRP)	Mihai PLEȘCA Svetlana ZMEU Galina ONILA
3.4. Dezvoltarea programelor probaționale <i>(pct. 2.3. Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de probațiune pentru anii 2016-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1015 din 01.09.2016)</i>	3.4.1. Elaborarea programului probațional pentru persoane cu probleme de adicție	Program elaborat Consilieri de probațiune instruiți în domeniul relaționării cu persoane cu probleme de adicție	Trimestrul III	Alla SOROCEAN (DP)	Ala JUVALĂ Victoria VILIDNIUC (DP)
	3.4.2. Implementarea programului „Drink & Drive”	Program implementat Nr. beneficiarilor participanți în programe	Trimestrul IV	Alla SOROCEAN (DP)	Ala JUVALĂ Victoria VILIDNIUC (DP)
	3.4.3. Implementarea la nivel național a programelor probaționale existente	Raport anual întocmit	Trimestrul II, IV	Alla SOROCEAN (DP)	Ala JUVALĂ Victoria VILIDNIUC (DP)
OBIECTIV 4: Perfecționarea cadrului normativ și consolidarea sistemului de integritate					
4.1. Elaborarea, modificarea/completarea actelor legislative și normative ce vizează activitatea de probațiune	4.1.1. Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului privind crearea Centrului de Monitorizare Electronică	Proiect de act normativ elaborat și remis spre coordonare Ministerului Justiției	Trimestrul I	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Vitalie RENIȚĂ Tudor POSTICA (DJ)
	4.1.2. Elaborarea proiectului de act normativ privind revizuirea măsurilor active de ocupare a forței de muncă destinate grupurilor vulnerabile pe piața muncii (consumatori de droguri în remisiune și persoane eliberate din locurile de detenție). <i>(Planul</i>	Proiect de act normativ revizuit	Trimestrul I-IV		Vitalie RENIȚĂ Mihail TARPAN (DJ)

	<i>național de acțiuni antidrog pentru anii 2017 – 2018)</i>				
	4.1.3. Elaborarea unui proiect de lege privind modificarea și completarea legislației care să transpună recomandările propuse în baza Studiului comparativ privind măsurile și sancțiunile comunitare în Uniunea Europeană	Proiect de act normativ elaborat și remis spre coordonare Ministerului Justiției	Trimestrul I-II		Vitalie RENIȚĂ Mihail TARPAN (DJ)
4.2. Asigurarea evidenței cazurilor de influență necorespunzătoare. (<i>Ordinul nr. 164 din 24.11.2014 emis de șeful OCP prin care a fost aprobat Regulamentul cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare</i>)	4.2.1. Înregistrarea denunțurilor privind cazurile de influență necorespunzătoare în Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare	Numărul denunțurilor înregistrate și măsurile întreprinse	Trimestrul I-IV		Tudor POSTICA (DJ)
	4.2.2. Examinarea denunțurilor care conțin elementele constitutive ale unei infracțiuni și transmiterea lor organului de urmărire penală conform competențelor stabile de Codul de procedură penală	Numărul denunțurilor transmise conform legislației în vigoare			
4.3. Asigurarea funcționării liniilor fierbinți anticorupție	4.3.1. Asigurarea înregistrărilor tuturor cazurilor corupționale sau cele conexe corupției în Registrul de evidență a apelurilor anticorupție	Nr. apelurilor înregistrate, inclusiv ponderea apelurilor privind actele de corupție, actele conexe celor de corupție și privind faptele de comportament corupțional	Trimestrul I-IV		Tudor POSTICA (DJ)
4.4. Monitorizarea respectării legislației în vigoare de către subdiviziunile teritoriale	4.4.1. Examinarea cererilor/sesizărilor parvenite conform competenței și efectuarea inspectărilor, după caz	Numărul inspectărilor efectuate și măsurile întreprinse	Trimestrul I-IV		Vitalie RENIȚĂ Tudor POSTICA (DJ)
	4.4.2. Examinarea sesizărilor parvenite în baza notelor informative și exercitarea atribuțiilor conform Regulamentului cu privire la comisia de disciplină	Numărul rapoartelor întocmite și măsurile întreprinse			
4.5. Completarea cadrului normativ ce vizează probațiunea	4.5.1. Analiza cadrului normativ efectuată de către un grup de lucru	Cadru normativ modificat și completat Proiect remis spre examinare Guvernului	Trimestrul IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Vitalie RENIȚĂ (DJ)

pre-sentințială și sentințială în privința copiilor în conflict cu legea	4.5.2. Proiect de act normativ elaborat și remis spre coordonare Ministerului Justiției				
4.6. Implementarea programelor de reabilitare a agresorilor familiari de către sistemul de probațiune	4.6.1. Modificarea cadrului normativ cu privire la implementarea programelor de reabilitare a agresorilor familiari stabiliți în ordonanțele de protecție	Proiect de act normativ remis spre coordonare Ministerului Justiției	Trimestrul IV	Alla SOROCEAN (DP) Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Alla SOROCEAN (DP) Vitalie RENIȚĂ (DJ)
	4.6.2. Identificarea programelor de reabilitare a agresorilor familiari	Programe identificate			
4.7. Consolidarea sistemului național de integritate și de luptă împotriva corupției	4.7.1. Asigurarea respectării regimului cadourilor <i>Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Nr.cadourilor predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor Nr.de cadouri inadmisibile, transmise agenției anticorupție Nr. de dosare penale și contravenționale instrumentate Registrelle de evidență a cadourilor publicate pe paginile web	Trim. IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Mihail TARPAN (DJ)
	4.7.2. Asigurarea neadmiterii, denunțării și tratării influențelor necorespunzătoare <i>Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Nr.cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate, soluționate în cadrul instituției; Nr.cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la CNA și SIS	Trim. IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Tudor POSTICA (DJ)
	4.7.3. Asigurarea neadmiterii și denunțării manifestărilor de corupție, protecția avertizorilor de integritate <i>Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Nr. manifestărilor de corupție denunțate conducătorilor și agenției anticorupție Nr. avertizărilor de integritate depuse în cadrul instituției Nr. avertizărilor de integritate transmise la CNA Nr. avertizorilor de integritate supuși protecției	Trim. IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Tudor POSTICA (DJ)

	4.7.4. Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate <i>Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate în legătură cu incidentele de integritate admise Nr.de suspendări din funcții ale agenților publici inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției	Trim. IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Tudor POSTICA (DJ)
	4.7.5. Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție <i>(Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Registrele riscurilor, care includ și riscurile de corupție, elaborate de către entitatea publică; Completarea registrului riscurilor cu riscurile de corupție după incidentele de integritate din cadrul entității publice; Raportul privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor, elaborat anual.	Trim. IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Tudor POSTICA (DJ)
	4.7.6. Evaluarea integrității instituționale și adoptarea planurilor de integritate <i>(Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Agenți publici și, după caz, conducători ai entităților publice, sancționați disciplinar pentru lipsă de integritate profesională și instituțională	Trimestrul I-IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Tudor POSTICA (DJ)
4.8. Monitorizarea implementării modificărilor ce țin de liberalizarea politicilor penale prin utilizarea sancțiunilor și măsurilor preventive necustodiale pentru anumite categorii de persoane și anumite infracțiuni. <i>(Hotărârea Parlamentului Nr.259 din 08.12.2016 cu privire la asigurarea continuității reformelor în sectorul justiției)</i>	4.8.1. Contractarea unui expert în vederea monitorizării, publicarea raportului și a recomandărilor	Expert contractat	Trimestrul II-IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Vitalie RENIȚĂ (DJ)
OBIECTIV 5: Asigurarea transparenței și mediatizarea activităților de probațiune					

5.1. Implicarea mass-mediei în promovarea bunelor practici în activitatea de probațiune, a rolului comunității și al serviciilor comunitare în realizarea acestor practici (istorii de succes)	5.1.1. Coordonarea implicării instituțiilor mass-media în realizarea reportajelor, subiectelor de știri, radio și emisiunilor specializate pentru promovarea activității de probațiune	Nr. articolelor publicate/difuzate Nr. articolelor publicate pe pagina web a INP	Trimestrul I-IV	Iurie MAHU (DAA)	Natalia LUȚA Doina ȘENDREA (DAA)
5.2. Asigurarea transparenței privind gradul de implementare a Strategiei de Dezvoltare a Sistemului Probațiunii (2016-2020)	5.2.1. Promovarea, diseminarea informației și a indicatorilor de performanță privind implementarea Strategiei de Dezvoltare a Sistemului Probațiunii (2016-2020)	Nr. materialelor informaționale publicate pe pagina web a INP	Trimestrul I-IV		Adela SCLEARUC (DAA)
5.3. Promovarea activității de probațiune în rândul publicului larg, al organelor de drept și al reprezentanților administrației publice <i>(punctul 4.3. Planul de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a sistemului probațiunii pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărâre de Guvern Nr. 1015 din 01.09.2016)</i>	5.3.1. Elaborarea materialelor informative (broșuri, pliante, infografice etc.) cu privire la activitatea de probațiune	Nr. materialelor informative elaborate	Trimestrul II, IV		Natalia LUȚA (DAA)
	5.3.2. Organizarea campaniilor de conștientizare și sensibilizare a comunității cu privire la eficiența și avantajele pedepselor alternative la detenție	Nr. materialelor informaționale diseminate Nr. activităților organizate și desfășurate Nr. birourilor de probațiune implicate	Trimestrul I-IV		Natalia LUȚA Adela SCLEARUC (DAA)
	5.3.3. Informarea grupurilor țintă cu privire la rolul și importanța intervenției probațiunii	Nr. activităților/evenimentelor desfășurate Nr. materialelor de informare distribuite	Trimestrul I-IV		Natalia LUȚA (DAA)
5.4. Evaluarea gradului de implementare a documentelor de politici	5.4.1. Analiza informației și întocmirea rapoartelor privind gradul de realizare a acțiunilor stabilite în Strategia de Dezvoltare a Sistemului Probațiunii (2016-2020)	Rapoarte întocmite și prezentate	Trimestrul I-IV	Iurie MAHU (DAA)	Iurie MAHU Natalia LUȚA (DAA)
	5.4.2. Evaluarea și analiza statistică a subiecților probațiunii	Raport întocmit și prezentat pe pagina web a INP	Trimestrul I-IV		Adela SCLEARUC (DAA)
5.5. Asigurarea respectării accesului la informații de interes public	5.5.1. Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional <i>Strategia națională de integritate</i>	Rapoarte anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe pagina web; Stabilirea unor indicatori calitativi și	Trimestrul IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ) Iurie MAHU	Tudor POSTICA (DJ)

	<i>și anticorupție pentru anii 2017-2020 (aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	cantitativi privind transparența în procesul decizional.		(DAA)	
	5.5.2. Asigurarea respectării accesului la informații de interes public <i>Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Persoanele responsabile de accesul la informații de interes public, desemnate în cadrul autorității; Nr.de solicitări de acces la informații, transmise anual entității publice; Nr.de refuzuri de acces la informații; Nr.contestațiilor depuse anual în instanța de judecată împotriva refuzului entității publice de a oferi acces la informații.	Trimestrul IV	Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Mihail Tarpan (DJ)
OBIECTIV 6: Consolidarea parteneriatelor dintre serviciul de probațiune și alte instituții de nivel central, local și internațional					
6.1. Stabilirea noilor parteneriate în vederea dezvoltării sistemului de probațiune din Republica Moldova (punctul 4.2 Planul de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a sistemului probațiunii pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărâre de Guvern Nr. 1015 din 01.09.2016)	6.1.1. Identificarea necesităților de proiecte și parteneriate pentru dezvoltarea probațiunii	Nr. de proiecte identificate	Trimestrul IV	Iurie MAHU (DAA) Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Adriana LUCA (DAA)
	6.1.2. Identificarea organizațiilor internaționale potențiali parteneri pentru implementarea proiectelor identificate	Nr. de organizații internaționale identificate Nr. activităților desfășurate în comun	Trimestrul I-IV		Adriana LUCA (DAA)
	6.1.3. Semnarea acordurilor pentru proiecte/ parteneriate cu organizațiile internaționale în vederea dezvoltării sistemului de probațiune din Republica Moldova	Nr. de scrisori de intenție elaborate/expediate Nr. de acorduri semnate	Trimestrul I-IV		Adriana LUCA (DAA)
6.2. Monitorizarea activității consiliilor consultative raionale	6.2.1. Coordonarea activității reprezentanților altor autorități publice centrale și autorităților publice locale, organizațiilor necomerciale a căror activitate are legătură directă sau tangențială cu probațiunea	Rapoarte cu privire la activitatea consiliilor consultative raionale elaborate Recomandări formulate	Trimestrul I-IV	Mihai PLEȘCA Svetlana ZMEU Galina ONILA (IRP)	Mihai PLEȘCA Svetlana ZMEU Galina ONILA
6.2. Organizarea evenimentelor la nivel local și internațional	6.2.1. Colaborarea cu instituțiile abilitate în vederea organizării	Nr. evenimentelor organizate și desfășurate Nr. instituțiilor implicate	Trimestrul I-IV	Iurie MAHU (DAA)	Adriana LUCA (DAA)

(seminare, conferințe etc.)	evenimentelor din cadrul INP la nivel național și internațional				
6.3. Coordonarea activităților de probațiune privind implementarea Proiectului finanțat de Consiliul Europei „ <i>Srijin acordat sistemelor de executare, probațiune și reabilitare în Republica Moldova</i> ”.	6.3.1. Elaborarea obiectivelor pentru realizare cu suportul proiectului EUTAP-4 în semestrul I al anului	Obiective elaborate și prezentate Nr. activităților desfășurate/implementate	Trimestrul I, II	Iurie MAHU (DAA)	Adriana LUCA (DAA)
OBIECTIV 7: Perfecționarea sistemului de recrutare, instruire și monitorizare a performanței consilierilor de probațiune					
7.1. Evaluarea necesităților de dezvoltare profesională ale funcționarilor publici/consilierilor de probațiune identificate în cadrul procedurii de evaluare	7.1.1. Identificarea necesităților de instruire și elaborarea Planului anual de dezvoltare profesională a funcționarilor publici	Planul anual elaborat și aprobat	Trimestrul I	Rodica BOGHEAN (DRU)	Liliana CREȚU (DRU)
7.2. Dezvoltarea unui mecanism de formare inițială și continuă a funcționarilor publici/consilierilor de probațiune (pct.1.8. p.1. Planul de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a sistemului de probațiune pentru perioada anilor 2016-2020: Hotărârea Guvernului nr. 1015 din 1 septembrie 2016)	7.2.1. Dezvoltarea împreună cu una sau doua universități și cu Institutul Național de Justiție a unui modul de probațiune în cadrul facultăților de psihologie asistență socială	Mecanism de colaborare stabilit	Trimestrul II, IV		Rodica BOGHEAN (DRU)
	7.2.2. Elaborarea curriculei de instruire inițială și continuă a consilierilor de probațiune	Curricule elaborate și aprobate	Trimestrul II		Rodica BOGHEAN (DRU)
	7.2.3. Formarea personalului în domeniul monitorizării electronice	Numărul de cursuri desfășurate Numărul de persoane instruite	Trimestrul II, IV		Liliana CREȚU (DRU)
	7.2.4. Instruirea funcționarilor publici de conducere în domeniul managementului instituțional sau performanței	Numărul de cursuri desfășurate Numărul de persoane instruite	Trimestrul I		Rodica BOGHEAN (DRU)
	7.2.5. Instruirea personalului în vederea utilizării sistemului e-probațiune	Numărul de cursuri desfășurate Numărul de persoane instruite	Trimestrul II, IV		Liliana CREȚU (DRU)

	7.2.6. Formarea personalului în domeniul probațiunii juvenile	Numărul de cursuri desfășurate Numărul de persoane instruite	Trimestrul I, III		LAZÎR Inga (DRU)
	7.2.7. Formarea consilierilor de probațiune în elaborarea referatelor de evaluare	Numărul de cursuri desfășurate Numărul de persoane instruite	Trimestrul I, III		LAZÎR Inga (DRU)
	7.2.8. Pregătirea profesională a consilierilor de probațiune în comun cu angajații instituțiilor penitenciare, pe domenii de interes convergente a specialiștilor din cele două sisteme. (<i>pct.1.3.2 Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de probațiune pentru perioada anilor 2016-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1015 din 01.09.2016</i>)	Numărul de seminare de instruire organizate și desfășurate Numărul de consilieri de probațiune instruiți	Trimestrul II, IV		LAZÎR Inga (DRU)
	7.2.9. Instruirea consilierilor de probațiune privind etica și deontologia profesională a consilierului de probațiune	Nr. cursurilor de instruire desfășurate Numărul persoanelor instruite	Trimestrul I		LAZÎR Inga (DRU)
	7.2.10. Instruirea funcționarilor publici cu privire la rigorile de integritate instituțională (<i>pct. 15, prioritatea II.1 „Promovarea integrității în cadrul entităților publice” din Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017 – 2020” aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 56 din 30.03.2017</i>)	Nr. de seminare de instruire desfășurate Numărul persoanelor instruite	Trimestrul II		Rodica BOGHEAN (DRU)
7.3. Recrutarea și selecția personalului cu profil psihosocial în funcția de consilier de probațiune (<i>punctul 1.6, Planul de acțiuni a</i>	7.3.1. Angajarea în funcțiile vacante de consilier de probațiune a persoanelor cu studii în domeniile psihologiei, pedagogiei, asistenței sociale și criminologiei	Publicarea funcțiilor publice vacante pe portalul www.cariere.gov.md și www.probativne.gov.md Consilieri de probațiune recrutați și angajați	Trimestrul I-IV	Rodica BOGHEAN (DRU)	COLȚUN Victoria (DRU)

<i>Strategiei de dezvoltare a sistemului probațiunii pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărâre de Guvern Nr. 1015 din 01.09.2016)</i>	7.3.2. Implicarea voluntarilor în activitatea organelor de probațiune	Nr. anunțurilor publicate Numărul de voluntari implicați în activitatea de probațiune	Trimestrul I-IV		Liliana CREȚU (DRU)
	7.3.3. Asigurarea desfășurării stagiilor de practică de către studenții/absolvenții facultăților de psihologie, pedagogie, asistență socială și criminologie	Numărul de ordine elaborate privind desfășurarea stagiilor de practică	Trimestrul I-IV		COLȚUN Victoria (DRU)
7.4. Asigurarea, completarea și gestionarea Serviciului electronic automatizat "Registrul electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale" cu datele referitoare la subiecții declarării averii și a intereselor personale	7.4.1. Actualizarea Registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale	Registrul electronic completat și actualizat; Nr. de cereri de certificare a cheilor publice prezentate Întreprinderii de Stat „Centrul de Telecomunicații Speciale” de către fiecare subiect al declarării averii și a intereselor personale; Nr. de cereri centralizate prezentate Întreprinderii de Stat „Centrul de Telecomunicații Speciale”; Nr. de chei publice recepționate și predate sub semnătură subiecților declarării averii și a intereselor personale.	Trimestrul I - IV		Liliana CREȚU LAZÎR Inga (DRU)
7.5. Familiarizarea angajaților/debutanților cu legislația anticorupție în procesul de angajare	7.5.1. Informarea și prezentarea documentelor necesare în procesul de angajare	Nr. de programe și planuri elaborate și aprobate Nr. de acorduri prezentate	Trimestrul I-IV	Rodica BOGHEAN (DRU)	Liliana CREȚU LAZÎR Inga COLȚUN Victoria (DRU)
7.6. Asigurarea respectării regimului conflictelor de interes și a publicității	7.6.1. Asigurarea angajării și promovării agenților publici pe bază de merit și de integritate profesională <i>(Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Nr.de agenți publici angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice; Nr.cazierelor de integritate solicitate la angajare; Nr.de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate de agenți publici angajați/ reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii numărul 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice.	Trimestrul II, IV	Rodica BOGHEAN (DRU)	COLȚUN Victoria (DRU)
	7.6.1. Asigurarea respectării regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și de limitare a	Nr.de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate; Nr.de sesizări la ANI cu privire la	Trimestrul II, IV	Rodica BOGHEAN (DRU)	BOGHEAN Rodica CREȚU Liliana (DRU)

	publicității (<i>Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017</i>)	încălcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității; Nr. de persoane suspendate pentru asemenea încălcări.			
	7.6.2. Asigurarea respectării regimului declarării averilor și intereselor personale (<i>Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017</i>)	Nr. de agenți publici angajați/numiți/cu mandatele validate pe parcursul anului; Nr. de declarații depuse în momentul angajării/ numirii/validării mandatului; Nr. total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatele validate care activează în entitatea publică pe parcursul anului; Nr. de declarații depuse anual ; Nr. de agenți publici ale căror mandat/raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului; Nr. de declarații depuse la încetarea; mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv; Nr. total de declarații de avere și interese personale transmise anual la ANI de la entitățile publice; Nr. actelor de constatare ale ANI privind existența averii nejustificate; Nr. de dosare penale și contravenționale instrumentate privind încălcarea regimului declarării averilor și intereselor personale.	Trimestrul II, IV	Rodica BOGHEAN (DRU)	CREȚU Liliana LAZÎR Inga (DRU)
	7.6.3. Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului (<i>Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017</i>)	Nr.conflictelor de interese declarate și soluționate în cadrul entităților publice; Nr.conflictelor de interese sesizate la ANI; Nr.actelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese; Nr.de dosare penale și contravenționale instrumentate privind conflictele de interese penale.	Trimestrul II, IV	Rodica BOGHEAN (DRU)	BOGHEAN Rodica (DRU)
	7.6.5. Asigurarea implementării și	Coduri de etică și deontologie adoptate în	Trimestrul	Rodica	CREȚU Liliana

	respectării normelor de etică și deontologie <i>(Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	entitatea publică; Planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă aprobate; Nr.de instruiți și de agenți publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie Nr.de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar.	II, IV	BOGHEAN (DRU) Vitalie RENIȚĂ (DJ)	LAZÎR Inga COLȚUN Victoria (DRU)
	7.6.6. Asigurarea respectării regimului de restricții și limitări în legătură cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea agenților publici în sectorul privat (pantuflij) <i>(Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017)</i>	Nr. anual de agenți publici care și-au încetat mandatul, raporturile de muncă sau de serviciu și numărul ofertelor de muncă sau de angajare oferite agenților publici în cadrul organizațiilor comerciale, comunicate de către agenții publici înainte de încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu; Nr. de contracte comerciale refuzate anual de către entitatea publică din motivul că în organizațiile comerciale activează persoane care, pe parcursul ultimului an, au fost agenți publici în cadrul entităților publice.	Trimestrul IV	Rodica BOGHEAN (DRU)	Crețu Liliana
OBIECTIV 8.: Executarea bugetului Inspectoratului Național de Probațiune					
8.1. Executarea bugetului și întocmirea rapoartelor financiare	8.1.1. Asigurarea executării cheltuielilor pentru necesitățile Inspectoratului Național de Probațiune	Alocații financiare executate	Trimestrul I-IV	Oleg KLIUȘIN (DF)	Tatiana CHITIC (DF)
	8.1.2. Evaluarea situației și întocmirea rapoartelor financiare	Rapoarte financiare întocmite și prezentate	Trimestrul II, IV		Oleg KLIUȘIN (DF)
8.2. Planificarea bugetului Inspectoratului Național de probațiune	8.2.1. Elaborarea proiectului de buget pentru anul 2019	Proiect de buget elaborat	Trimestrul III, IV	Oleg KLIUȘIN (DF)	Oleg KLIUȘIN (DF)
8.3. Asigurarea înregistrării în contabilitate a casării mijloacelor fixe	8.3.1. Pregătirea proceselor verbale de casare a mijloacelor fixe, conform rezultatelor inventarierii	Procese verbale întocmite	Trimestrul I, II		Tamara NEGRESCU (DF)
	8.3.2. Evidența contabilă a	Mijloace fixe casate înregistrate	Trimestrul	Tamara NEGRESCU	

	mijloacelor fixe casate		II, III, IV		(DF)
8.4. Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și a asistenței externe <i>(Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (aprobată prin HP Nr.56 din 30 martie 2017))</i>	8.4.1. Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și a asistenței externe	Informația privind gestionarea patrimoniului entității publice publicată; Informația privind atragerea și gestionarea asistenței externe, publicată	Trimestrul IV	Oleg KLIUȘIN (DF)	Tamara NEGRESCU (DF)
	8.4.2. Aprobarea Cartelelor de audit intern, planurilor strategice și planurilor anuale ale activității de audit	Cartele de audit intern, planurile strategice și planurile anuale ale activității de audit, aprobate de către INP	Trimestrul I - IV	Serviciul audit	Serviciul audit
	8.4.3. Publicarea Planurilor anuale și trimestriale de achiziții publice ale entității publice	Planurile anuale și trimestriale de achiziții publice ale entității publice, publicate pe pagina web oficială	Trimestrul I - IV	Galena POPA (DL)	Galena POPA (DL)
	8.4.4. Contestarea procedurilor de achiziții publice la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor și în instanțele de judecată	Nr.de rezultate ale procedurilor de achiziții publice contestate la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor și în instanțele de judecată	Trimestrul I - IV	Galena POPA (DL) Vitalie RENIȚĂ (DJ)	Galena POPA (DL) Vitalie RENIȚĂ (DJ)
OBIECTIV 9. Dezvoltarea bazei tehnico-materiale și de date a Inspectoratului Național de Probațiune <i>(punctul 1.9.și 1.10, Planul de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a sistemului probațiunii pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărâre de Guvern Nr. 1015 din 01.09.2016)</i>					
9.1. Dezvoltarea bazei tehnico-materiale <i>(punctul 1.9., Planul de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a sistemului probațiunii pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărâre de Guvern Nr. 1015 din 01.09.2016)</i>	9.1.1. Identificarea și achiziționarea/închirierea spațiilor necesare pentru activități de asistență și consiliere	Nr. de spații achiziționate/închiriate	Trimestrul I-IV	Galena POPA (DL)	Galena POPA (DL)
	9.1.2. Consolidarea bazei tehnico-materiale	Număr de calculatoare/ imprimante/ scanere procurate	Trimestrul II, IV		Galena POPA (DL)
	9.1.3. Asigurarea subdiviziunilor teritoriale ale Inspectoratului Național de Probațiune cu mijloace de transport	Nr. de mijloace de transport procurate	Trimestrul II-III		Galena POPA (DL)
9.2. Dezvoltarea bazei de date a	9.2.1. Asigurarea unei	Conectarea la baza centralizată	Trimestrul	Valeriu	Valeriu MELINTE

Inspectoratul Național de Probațiune. <i>(punctul 1.10, Planul de acțiuni a Strategiei de dezvoltare a sistemului probațiunii pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărâre de Guvern Nr. 1015 din 01.09.2016)</i>	interconexiuni eficiente dintre sistemul e-probațiune prin accesul la platforma de interoperabilitate M-Conect	de date M-Conect	III, IV	MELINTE (SMETI)	(SMETI)
--	--	------------------	---------	--------------------	---------

Director adjunct, Inspectoratul Național de Probațiune

Ghenadie CEBAN

Abrevieri:

INP – Inspectoratul Național de Probațiune

DP – Direcția probațiune

DJ – Direcția juridică

DAA – Direcția activitate analitică

DRU – Direcția resurse umane

DF – Direcția financiară

DL – Direcția logistică

SMETI – Serviciul monitorizare electronică și tehnologii informaționale